

Spett.le  
CENTRO PADANE S.R.L.  
VIA DANTE N. 121  
26100 CREMONA

Il sottoscritto **RUBES ANSREA** in qualità di dipendente a tempo indeterminato ed a tempo pieno  
**CHIEDE**

Di essere autorizzato, ai sensi della normativa vigente e della disciplina delle incompatibilità a svolgere la seguente attività (tipologia incarico e dettaglio dell'attività):

- Pratiche di sanatoria e Catastali verso dei Privati in Comune di Sospiro;
- Pratiche edilizie e catastali Opere interne abitazione verso dei Privati Comune di Malagnino;
- Pratica edilizia Ristrutturazione immobile, DL e Catastali, verso dei Privati Comune di Pessina Cremonese;
- Sicurezza dei cantieri verso Committenti Privati nei Comuni di Cingia de' Botti, Cremona, Pessina Cremonese, Malagnino;

.....  
.....  
.....  
.....

❖ per conto della ditta/ente/altro codice fiscale/partita iva

- Tutti Committenti Privati

.....  
.....  
.....  
.....

L'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro con salvaguardia delle esigenze di servizio:

❖ nel periodo:

- fino al 31/12/2024;

❖ luogo di svolgimento:

- Residenza, in Cella Dati (CR);

❖ tempi di svolgimento:

- Saltuario e variabile.

❖ In qualità di Libero Professionista in quanto possessore di P.IVA. 01234550190

Che tali lavori sono di seguito elencati:

- Pratiche edilizie in fase di chiusura, lavori in fase di ultimazione e finitura, in fase di redazione della documentazione di fine lavori e regolare esecuzione

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Al fine di concludere le attività professionali in essere come descritte.

Stampa stampata  
CENTRO PADANE S.R.L.  
VIA DANTE N. 121  
26100 CREMONA  
P.IVA 01234550190

Dichiaro, sotto la propria responsabilità, che

- a) l'incarico ha carattere: temporaneo ed occasionale;
- b) non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto, secondo le indicazioni del presente regolamento;
- c) l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;
- e) l'incarico non compromette il decoro ed il prestigio dell'Amministrazione e non ne danneggia l'immagine;
- f) si impegna ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
- g) si impegna a non utilizzare beni, mezzi ed attrezzature dell'Ente di appartenenza per lo svolgimento dell'incarico;
- h) si impegna a fornire immediata comunicazione al Responsabile della Trasparenza ed Anticorruzione di eventuali incompatibilità sopravvenute.

Data 20/09/2024

Firma

Favorevole

~~Favorevole~~

Contrario

Data, 2/10/24

Firma

**CENTRO PADANE s.r.l.**  
Sede Sociale: Via Dante Alighieri, 121  
26100 CREMONA  
C.F. e P. IVA 01985510198