

Spett.le  
CENTRO PADANE S.R.L.  
VIA DANTE N. 121  
26100 CREMONA

La sottoscritta PAOLA CERIALI in qualità di LAVORATORE dipendente a tempo indeterminato ed a tempo pieno presso CENTRO PADANE SRL

**CHIEDE**

di essere autorizzata, ai sensi della normativa vigente e della disciplina delle incompatibilità a svolgere la seguente attività (tipologia incarico e dettaglio dell'attività):

a completare i lavori iniziati come libera professionista per servizi di pianificazione, architettura e interior design.

❖ per conto della ditta/ente/possessore di p.iva

p.iva personale 01471660199

L'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro con salvaguardia delle esigenze di servizio:

• luogo di svolgimento  
Cremona, via Naviglio n. 19

• tempi di svolgimento  
fino al termine delle attività di seguito elencate

❖ in qualità di libero professionista in quanto possessore di P.IVA 01471660199  
Che tali lavori sono di seguito elencati:

- intervento di manutenzione straordinaria per un immobile a destinazione residenziale sito nel comune di Manerbio (BS); - CIG. BONAVENT
- intervento di manutenzione straordinaria e restyling per n. 2 immobili a destinazione residenziale siti nel comune di Cremona (CR); - CIG. RAVERA
- collaborazione per redazione cartografica urbanistica con lo studio MTA Marco Turati Architetto per il PGT del comune di Castelleone (CR).

al fine di concludere le attività professionali in essere come descritte.

**dichiara, sotto la propria responsabilità, che**

- a) l'incarico ha carattere: temporaneo ed occasionale → entro il 31/12/24
- b) non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto, secondo le indicazioni del presente regolamento;
- c) l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;
- e) l'incarico non compromette il decoro ed il prestigio dell'Amministrazione e non ne danneggia l'immagine;
- f) si impegna ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
- g) si impegna a non utilizzare beni, mezzi ed attrezzature dell'Ente di appartenenza per lo svolgimento dell'incarico;
- i) si impegna a fornire immediata comunicazione al Responsabile della Trasparenza ed Anticorruzione di eventuali incompatibilità sopravvenute.

CENTRO PADANE s.r.l.  
Sede Sociale: Via Dante Alighieri, 121  
26100 CREMONA  
C. F. e P. IVA 01685510198

Data 21/02/24 Firma

Contrario

Favorevole

In riferimento alla richiesta, tenuto conto delle attività assegnate al dipendente, ravvisata l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, di incompatibilità di diritto o di fatto con l'attività istituzionale svolta dal dipendente (accertabili sulla base della dichiarazione fornita e sulla conoscenza dei propri uffici), tenuto conto delle esigenze organizzative del servizio di assegnazione del dipendente, tenuto conto delle necessità di servizio e dell'impegno richiesto dall'incarico, si esprime il seguente parere motivato (motivare, indicando eventuali condizioni- es. orario, durata, etc).

Nome e cognome

PARERE DEL DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL SETTORE BECCHI GIOVANNI

Data 06/09/2024 Firma

